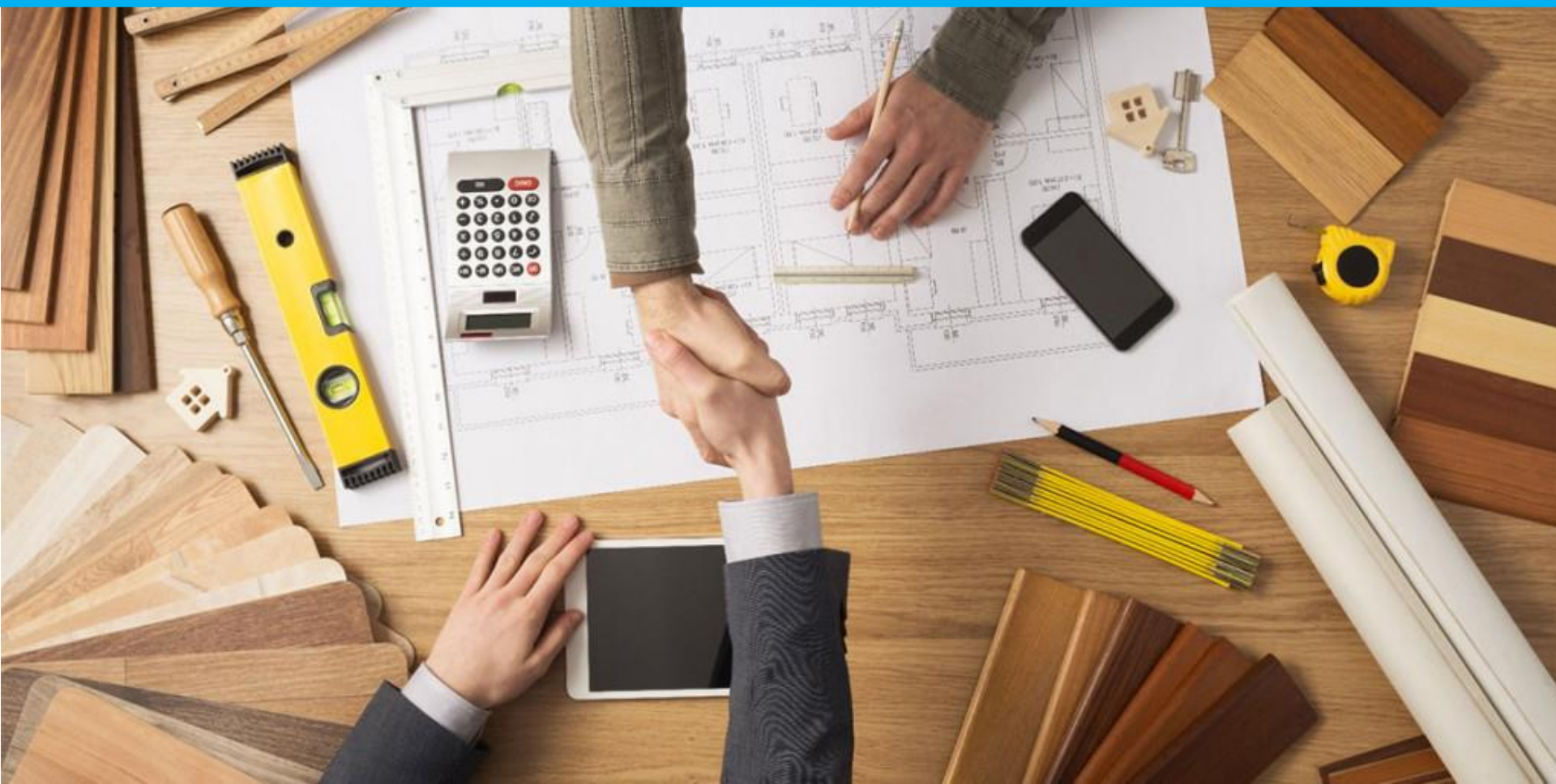


Администрация города Подачи
Ханты-Мансийского автономного округа Югры



Порядок прохождения административных процедур от выдачи
градостроительного плана до разрешения на строительство

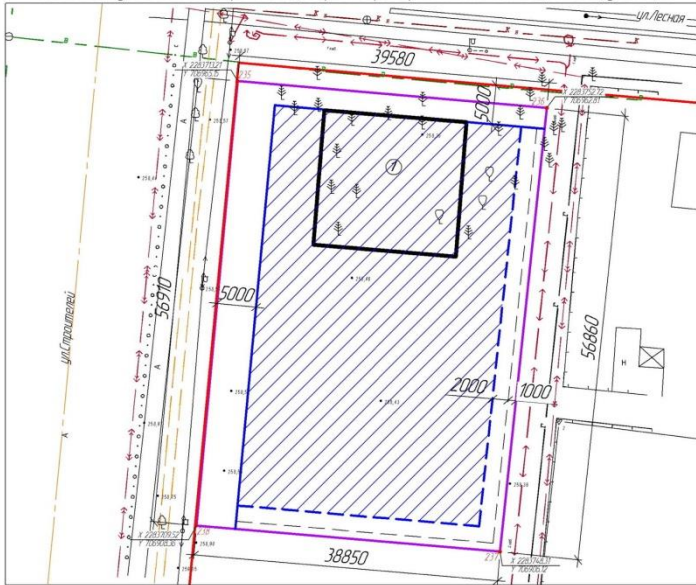


Процедура № 1

ПОЛУЧЕНИЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПЛАНА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

1. Чертеж градостроительного плана земельного участка и линий градостроительного регулирования

Объект индивидуальной жилой дом (строительство) с адресными ориентирами Челябинская область, г.Снежинск, ул.Лесная, 16



Ситуационный план



Условные обозначения:

- граница земельного участка площадью 0,2231 га
- красная линия
- линия регулирования застройки;
- ось улицы/лесной;
- линия регулирования застройки каменных построек;
- линия регулирования застройки основного строения;
- зона допустимого размещения объекта индивидуального жилищного строительства;
- место допустимого размещения объекта индивидуального жилищного строительства;
- Г — газопровод надземный;
- В — водопровод надземный;
- КВ — канализация бытовая;
- линия электропередачи выше 0,4кВ;
- линия электропередачи 0,4кВ.

- Выдается в целях обеспечения субъектов градостроительной деятельности информацией, необходимой для архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка

ПРИМЕР ГПЗУ

УПРАВЛЕНИЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА	
Наименование чертежа	Градостроительный план земельного участка
Объект	индивидуальный жилой дом (строительство)
Заказчик	администрация города Снежинска
Площадь	0,2231 га
Адрес	Челябинская обл., г.Снежинск, ул. Лесная, 16
Разработан	23.09.2011г.
Проверен	
Число рабочих и копировочных листов 1 листовой А1(01) формата	
дата выдачи № ГПЗУ	20.09.2011г.

Масштаб
1:500



ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ГПЗУ:



- Заявление о выдаче градостроительного плана;

- В случае, если обращается представитель заявителя, предъявляются:
 - документ, удостоверяющий личность заявителя;
- доверенность, оформленная в соответствии с Законодательством Российской Федерации

СПОСОБЫ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ВЫДАЧЕ ГПЗУ:

<p>- В электронном виде , посредством Единого портала государственных услуг</p>	
<p>- В МФЦ</p>	

Срок исполнения данной процедуры не более **14 рабочих дней** со дня поступления заявления от правообладателя земельного участка

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ - ВЫДАЧА ГПЗУ

Обращение заявителя с запросом о выдаче ГПЗУ



Регистрация запроса о выдаче ГПЗУ



Рассмотрение заявления о выдаче ГПЗУ



Подготовка и утверждение ГПЗУ



Выдача (направление) заявителю ГПЗУ

Процедура № 2 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ

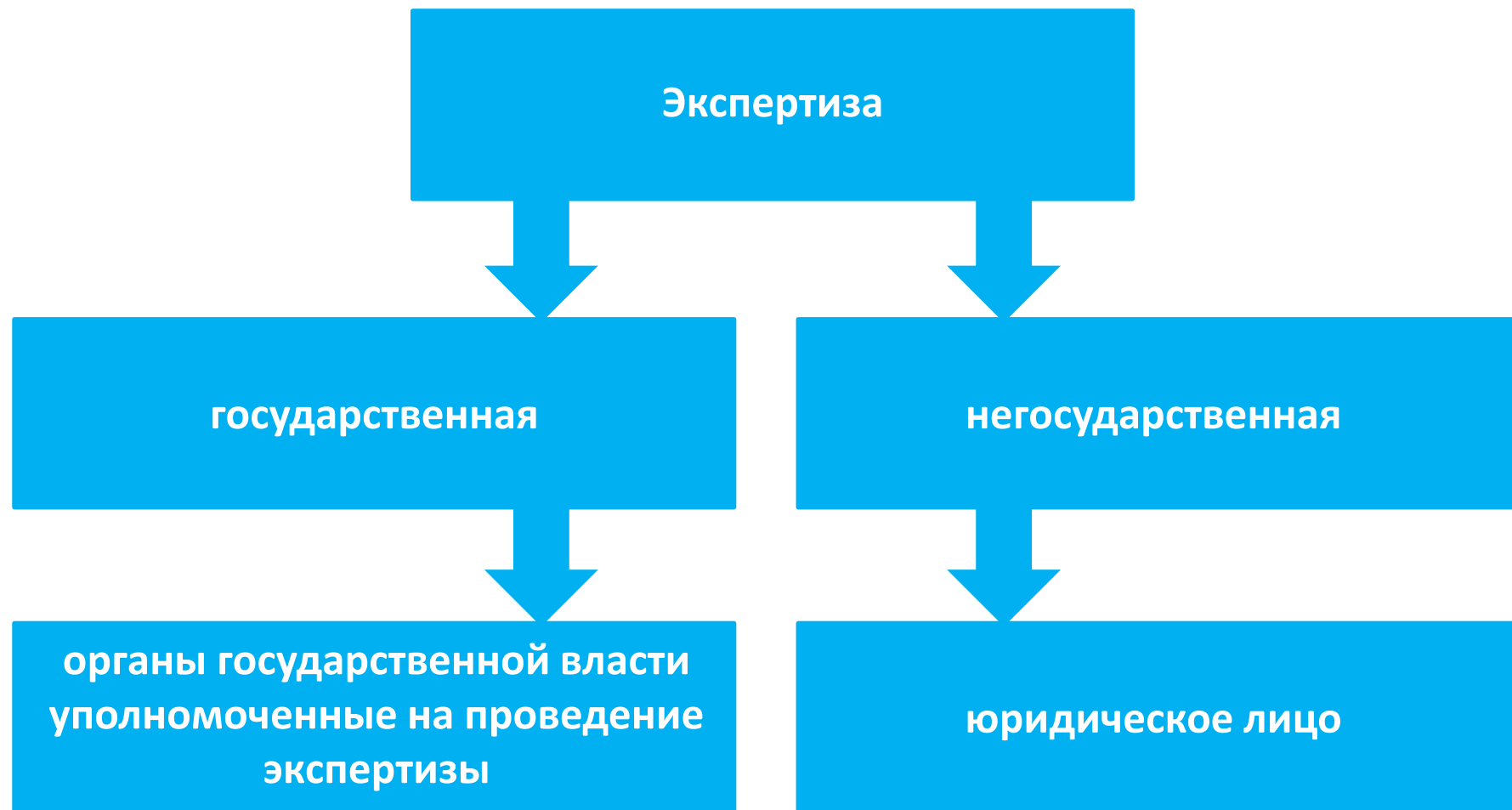


Процедура № 3 ПОДГОТОВКА ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ



Исполнителем процедур является юридическое или физическое лицо.
Цена и сроки выполнения данных процедур определяется договором.

Процедура № 4
**ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПОЛОЖИТЕЛЬНОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТНОЙ
ДОКУМЕНТАЦИИ**



Процедура № 5 ПОЛУЧЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО



- Документ, подтверждающий соответствие проектной документации требованиям градостроительного плана земельного участка или проекту планировки территории и проекту межевания территории (в случае строительства, реконструкции линейных объектов) и дающих застройщику право осуществлять строительство, реконструкцию объектов капитального строительства.

ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО:



- Заявление о выдаче разрешения на строительство


- правоустанавливающий документ на земельный участок

- градостроительный план земельного участка

- проектная документация

- положительное заключение экспертизы проектной документации

СПОСОБЫ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО:

<p>- В электронном виде , посредством Единого портала государственных услуг</p>	
<p>- В МФЦ</p>	

Срок исполнения данной процедуры не более **7 рабочих дней** со дня поступления заявления от правообладателя земельного участка