



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОКАЧИ

## ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.05.2017

№ 484

#### **Об утверждении Порядков по реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории города Покачи**

В соответствии со статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 32 Устава города Покачи, на основании поручения Президента Российской Федерации о реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», утвержденного Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 21.11.2016 №10):

1. Утвердить Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и (или) дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности на 2016-2020 годы» города Покачи, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности на 2016-2020 годы» города Покачи, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить Порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, включенной в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности на 2016-2020 годы» города Покачи, согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

5. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Покачевский вестник» и на официальном сайте администрации города Покачи.

7. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Подачи В.Г. Казанцеву.

**Исполняющий обязанности  
главы города Подачи,  
первый заместитель главы  
администрации города Подачи**



**В. Г. Казанцева**

**Порядок**  
аккумуляции и расходования средств заинтересованных лиц,  
направляемых на выполнение минимального и (или) дополнительного перечней  
работ по благоустройству дворовых территорий

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок аккумуляции и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, и (или) дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий (далее – Порядок), регламентирует процедуру аккумуляции и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, и (или) дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий города Покачи, механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении указанных работ.

2. Под формой трудового участия понимается неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая для выполнения минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

3. Под формой финансового участия понимается привлечение денежных средств заинтересованных лиц для финансирования части затрат по выполнению минимального и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

4. Заинтересованные лица - это собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории и (или) территории общего пользования, подлежащей благоустройству.

**Статья 2. Порядок трудового и (или) финансового участия заинтересованных лиц**

1. Организация трудового участия, осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

2. На собрании собственников, жителей многоквартирного (ых) домов обсуждаются условия о трудовом (не денежном) участии собственников, жителей многоквартирного (ых) домов, собственников иных зданий и

сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, в мероприятиях по благоустройству дворовых территорий. Решение о выбранных работах также включаются в протокол общего собрания собственников.

3. Трудовое участие граждан может быть внесено в виде следующих мероприятий, не требующих специальной квалификации, таких как:

- 1) субботники;
- 2) подготовка дворовой территории к началу работ (земляные работы);
- 3) участие в строительных работах - снятие старого оборудования, установка уличной мебели, зачистка от ржавчины, окрашивание элементов благоустройства;
- 4) участие в озеленении территории – высадка растений, создание клумб, уборка территории;
- 5) обеспечение благоприятных условий для работников подрядной организации, выполняющей работы (например, организация горячего чая).

4. Информация о начале реализации мероприятий по благоустройству (конкретная дата, место проведения, памятка и другие материалы) размещаются отделом архитектуры и градостроительства города Покачи на официальном сайте в сети Интернет, а также непосредственно в многоквартирных домах на информационных стендах.

5. В качестве подтверждения трудового участия заинтересованных лиц совет многоквартирного дома, либо организация, осуществляющая содержание и ремонт жилищного фонда, предоставляет в отдел архитектуры и градостроительства города Покачи соответствующий отчет о проведении мероприятий с трудовым участием граждан, приложением к такому отчету фото-, видео материалов.

6. Организация финансового участия, осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в объеме не менее установленного муниципальной программой.

7. Для целей финансового участия заинтересованных лиц в благоустройстве территории комитет финансов администрации города Покачи открывает счет в органах казначейства, и размещает реквизиты на официальном сайте муниципального образования.

8. Заинтересованные лица, желающие финансово поучаствовать в благоустройстве дворовой территории, перечисляют денежные средства по реквизитам, с указанием в назначении платежа ФИО отправителя, номера дома и улицы муниципального образования.

9. Финансовое участие граждан может быть также организовано посредством сбора денежных средств физических лиц с ведением советующей ведомости представителем управляющей организации или товарищества собственников жилья многоквартирного дома.

10. Впоследствии, уплаченные средства собственников жилья также вносятся на счет, открытый комитетом финансов администрации города

Покачи, с указанием в назначении платежа номера дома и улицы муниципального образования с последующим предоставлением в отдел архитектуры и градостроительства администрации города Покачи ФИО физических лиц, принявших финансовое участие.

### **Статья 3. Условия аккумулирования и расходования средств**

1. Информацию (суммы) о поступивших (поступающих) денежных средствах комитет финансов администрации города Покачи каждый понедельник предоставляет в отдел архитектуры и градостроительства администрации города Покачи, который размещает (обновляет) на официальном сайте муниципального образования в течении каждой рабочей недели в разрезе улицы и номера дома муниципального образования.

2. Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Покачи ежемесячно обеспечивает направление данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, в адрес уполномоченной общественной комиссии.

3. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется в соответствии с условиями договора (соглашения) на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий.

4. Комитет финансов администрации города Покачи на основании платежных документов, предоставленных отделом архитектуры и градостроительства администрации города Покачи осуществляет перечисление средств заинтересованных лиц на расчетный счет подрядной организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее двадцатого рабочего дня после согласования актов приемки работ (услуг) по организации благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, с лицами, которые уполномочены действовать от имени заинтересованных лиц.

### **Статья 4. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств.**

1. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется уполномоченным отделом архитектуры и градостроительства администрации города Покачи в соответствии с бюджетным законодательством.

2. Остаток неиспользованных на 31 декабря текущего года аккумулированных денежных средств подлежит направлению на те же цели в следующем финансовом году.

3. В случаях:

1) экономии денежных средств, по итогам проведения конкурсных процедур;

2) неисполнения работ по благоустройству дворовой территории

многоквартирного дома по вине подрядной организации;

3) не предоставления заинтересованными лицами доступа к проведению благоустройства на дворовой территории;

4) возникновения обстоятельств непреодолимой силы;

5) возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством,

остаток неиспользованных аккумулированных денежных средств на 31 декабря текущего года возвращается в следующем финансовом году заинтересованным лицам, принявшим финансовое участие в размере пропорционально внесенных средств, при условии оплаченных обязательств по договору (соглашению) на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий, на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на дворовой территории которого осуществлялось (планировалось к осуществлению) благоустройство, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. К протоколу прикладывается заявления физических лиц с указанием реквизитов банка для перечисления средств и размера суммы, подлежащей возврату. Общая сумма по заявлениям, подлежащая возврату физическим лицам, не может превышать общего остатка неиспользованных аккумулированных денежных средств на 31 декабря текущего года.

В случае взимания банком платы (услуги банка) за зачисление средств на счета физических лиц, данные услуги оплачиваются за счет указанных физических лиц, путем уменьшения суммы, указанной в заявлении, на размер платы.

**Порядок**  
представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о  
включении дворовой территории в муниципальную программу  
«Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической  
эффективности на 2016-2020 годы» города Покачи

1. Настоящий Порядок разработан в целях формирования муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности на 2016-2020 годы» города Покачи в 2017 году и определяет последовательность представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу, условия и порядок отбора дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству, для включения в муниципальную программу.

2. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках муниципальной программы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, из утвержденного минимального перечня работ, а в случае их выполнения – из дополнительного перечня работ.

3. В муниципальную программу подлежат включению дворовые территории исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным требованиям, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой на указанные цели.

4. Дворовые территории, прошедшие отбор и не вошедшие в муниципальную программу на 2017 год в связи с превышением выделенных лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой, включаются в муниципальную программу на 2018-2022 годы исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц.

5. Для включения дворовой территории в муниципальную программу заинтересованными лицами представляются в отдел архитектуры и градостроительства следующие документы:

1) заявка в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме с оригиналами листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в

границах дворовой территории, содержащих, в том числе, следующую информацию:

а) решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу;

б) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

в) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

г) форма участия: финансовое и (или) трудовое;

д) решение о порядке и размере добровольного сбора денежных средств на софинансирование видов работ;

е) решение о принятии (непринятии) в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность — для собственников зданий строений и сооружений), оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

ж) обязательство по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы;

з) решение об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений, согласование дизайн-проекта (приложение 4) благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории, заключение договоров в рамках реализации муниципальной программы в целях обеспечения софинансирования (далее — представитель заинтересованных лиц);

3) схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии);

4) копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии);

5) фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

6. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах, несут представители собственников помещений многоквартирного дома, представившие их.

7. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в отдел архитектуры и градостроительства администрации города Покачи по адресу: 628661, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Покачи, улица Мира, дом 8/1.

8. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления заявки, адреса

многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества представителя. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

9. Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Покачи еженедельно передает поступившие заявки в общественную муниципальную комиссию по контролю и координации реализации муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности на 2016-2020 годы» города Покачи (далее – комиссия), состав которой утвержден постановлением администрации города Покачи от 10.03.2017 №219.

10. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению.

11. Решения общественной комиссии оформляются протоколом и вместе с одобренными заявками в течение 2 рабочих дней размещаются администрацией муниципального образования на своем официальном сайте в сети Интернет.

12. В случае представления документов, оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка, комиссия возвращает заявку представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении дворовых территорий в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

Приложение  
к Порядку представления, рассмотрения и  
оценки предложений заинтересованных лиц о  
включении дворовой территории в  
муниципальную программу формирования  
современной городской среды

В уполномоченный орган местного  
самоуправления муниципального образования  
От \_\_\_\_\_  
(указывается полностью фамилия, имя, отчество представителя)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

проживающий (ая) по адресу:

\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона:

### ЗАЯВКА

о включении дворовой территории в муниципальную программу формирования  
современной городской среды  
на территории \_\_\_\_\_ в 20 \_\_\_\_ году

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома

\_\_\_\_\_

(указать адрес многоквартирного дома)

в муниципальную программу формирования современной городской среды в 20 \_\_\_\_  
году для благоустройства дворовой территории.

Приложение:

1. Оригинал протокола(ов) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников зданий и сооружений.
2. Схема с границами территории, предлагаемой к благоустройству (при наличии).
3. Копия проектно-сметной документации, в том числе локальной сметы (при наличии).
4. Фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

Представитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Фамилия и инициалы)

Порядок  
представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о  
включении общественной территории в муниципальную программу «Развитие  
жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической  
эффективности на 2016-2020 годы» города Покачи

Настоящий Порядок определяет последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности на 2016-2020 годы» города Покачи в 20\_\_\_\_ году наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей благоустройству (далее – общественная территория).

1. В целях настоящего порядка под общественной территорией понимается территория общего пользования, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц соответствующего функционального назначения (в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки, бульвары).

2. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории вправе подавать граждане и организации (далее – заявители) в соответствии с настоящим Порядком.

3. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории подается в виде заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Заявитель в заявке вправе указать:

1) предложение о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ предлагаемых к выполнению на общественной территории;

2) предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;

3) предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству;

4) предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования;

5) проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

5. К заявке заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня

объектов благоустройства предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и т.д.).

Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в отдел архитектуры и градостроительства администрации города Покачи. по адресу: 628661, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Покачи, улица Мира, дом 8/1.

6. Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.

7. Отдел архитектуры и градостроительства администрации города Покачи еженедельно передает поступившие заявки в общественную муниципальную комиссию по контролю и координации реализации муниципальной программы формирования современной городской среды (далее – комиссия), состав которой утверждается постановлением главы города Покачи.

8. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку поступивших заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению.

9. Представленные документы должны соответствовать действующим Правилам землепользования и застройки города Покачи, утвержденные от 27.08.2015 №64 Решением Думы города Покачи, Правилам благоустройства города Покачи утвержденные от 30.11.2016 №136 Решением Думы города Покачи и настоящему Порядку. В случае не соответствия, комиссия возвращает заявку представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, заявитель вправе повторно направить предложение о включении общественной территории в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

10. Решения общественной комиссии оформляются протоколом и вместе с одобренными проектами в течение 2 рабочих дней размещаются отделом архитектуры и градостроительства администрации города Покачи на официальном сайте в сети Интернет и представляются на народное голосование.

Приложение  
к Порядку представления, рассмотрения и  
оценки предложений заинтересованных лиц о  
включении общественной территории в  
муниципальную программу формирования  
современной городской среды

В уполномоченный орган местного  
самоуправления муниципального образования  
От \_\_\_\_\_  
(указывается полностью фамилия, имя, отчество, наименование  
организации)

\_\_\_\_\_

проживающий (ая) по адресу  
(имеющий местонахождения – для юридических  
лиц):

\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона:

\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА  
о включении общественной территории  
в муниципальную программу

\_\_\_\_\_

формирования современной городской среды на территории города

1. Общая характеристика проекта

|   |  |
|---|--|
| Направление реализации проекта                              |  |
| Наименование проекта, адрес или описание<br>местоположения  |  |
| Площадь, на которой реализуется проект, кв. м               |  |
| Цель и задачи проекта                                       |  |
| Инициатор проекта   |  |
| Целевая аудитория проекта                                   |  |
| Количество человек заинтересованных в реализации<br>проекта |  |

2. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей  
поселения:

- характеристика существующей ситуации и описание решаемой  
проблемы;
- необходимость выполнения проекта;
- круг людей, которых касается решаемая проблема;

- актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость.

2. Цели и задачи проекта.

3. Мероприятия по реализации проекта:

- конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы;
- способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением);
- предполагаемое воздействие на окружающую среду.

4. Ожидаемые результаты проекта:

- практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта. Результаты, характеризующие решение заявленной проблемы;
- количественные показатели.

5. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

**Порядок**

разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, включенной в муниципальную программу «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности на 2016-2020 годы» города Покачи

### **Статья 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, включенной в муниципальную программу формирования «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности на 2016-2020 годы» города Покачи в 20\_\_ году (далее – Порядок).

2. Под дизайн-проектом понимается графический и текстовый материал, включающий в себя визуализированное в трех измерениях изображение дворовой территории или территории общего пользования, представленный в нескольких ракурсах, с планировочной схемой, фото фиксацией существующего положения, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению (далее – дизайн проект).

3. Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых к благоустройству работ. Это может быть как проектная, сметная документация, так и упрощенный вариант в виде изображения дворовой территории или территории общего пользования с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению.

4. К заинтересованным лицам относятся: собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории и (или) территории общего пользования, подлежащей благоустройству(далее – заинтересованные лица).

### **Статья 2. Разработка дизайн-проекта**

1. Разработка дизайн-проекта осуществляется отделом архитектуры и градостроительства администрации города Покачи в течение 20 дней со дня утверждения общественной комиссией протокола оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы.

2. Разработка дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется с учетом минимального и (или) дополнительного перечней работ по благоустройству дворовой территории,

утвержденных протоколом общего собрания собственников жилья в многоквартирном доме, в отношении которой разрабатывается дизайн-проект благоустройства.

### Статья 3. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта

1. В целях обсуждения, согласования и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, отдел архитектуры и градостроительства администрации города Покачи (далее – уполномоченный орган) уведомляет представителя собственников, который вправе действовать в интересах всех собственников помещений в многоквартирном доме, придомовая территория которого включена в адресный перечень дворовых территорий проекта программы (далее – представитель собственников), о готовности дизайн-проекта в течение 2 рабочих дней со дня его изготовления.

2. Представитель собственников обеспечивает обсуждение, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, для дальнейшего его утверждения в срок, не превышающий 15 рабочих дней.

3. В целях максимального учета мнений граждан дизайн-проект размещается на официальном сайте отделом архитектуры и градостроительства администрации города Покачи для голосования собственников и жителей многоквартирного дома, с указанием конкретного срока окончания приема замечаний и предложений.

4. Утверждение дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется отделом архитектуры и градостроительства администрации города Покачи в течение 3 рабочих дней со дня согласования дизайн-проекта дворовой территории многоквартирного дома представителем собственников.

5. Дизайн-проект на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома утверждается в двух экземплярах, в том числе один экземпляр хранится у представителя собственников.